



## Katholische Kirchgemeinde St.Gallen

Die Verwaltung der Katholischen Kirchgemeinde St. Gallen ist im Auftrag des Kirchenverwaltungsrates zuständig für die Abwicklung der operativen Geschäfte der Kirchgemeinde mit ihren rund 23'000 Mitgliedern und rund 250 Angestellten (ca 75 Vollzeitäquivalente). Dazu gehören Aufgaben im Finanz-, Personal- und Infrastrukturbereich sowie in der fachlichen Betreuung diverser Gremien.

Wir suchen per 01. Juni 2024 oder nach Vereinbarung eine/n

### **Mitarbeiter:in Personaladministration (70 - 80 %)**

#### **Für folgende Aufgaben:**

- Erfüllung der administrativen Aufgaben im Personalwesen mit Durchführung der Lohnläufe
- Betreuung des Personalrekrutierungsprozesses inkl. Begleitung der Vorstellungsgespräche
- Sicherstellung der Einhaltung der Vorschriften im gesamten Personalbereich, u.a. Zeit-/Ferienerfassung, Leistungsbeurteilungs-/Mitarbeitergesprächsregelung
- Beratung und Begleitung von Mitarbeitenden bzw. Vorgesetzten in arbeitsrechtlichen, personalspezifischen Fragen
- Beurteilung des Fort- und Weiterbildungsbedarfs, Durchführung und Überwachung von internen Fort- und Weiterbildungsangeboten
- Förderung eines positiven Arbeitsumfeldes (z.B. Organisation Personalanlass, Gratulationen, Treue- und Leistungsprämien)

#### **Unsere Erwartungen:**

- Kaufmännische Ausbildung und Praxiserfahrung im Personalwesen
- Weiterbildung im Personalwesen oder Bereitschaft, sich entsprechend weiterzubilden (zB Sachbearbeiter:in Personalwesen, eidg. FA für HR-Fachleute oder ähnlich)
- Praxiserfahrung im Lohnwesen, Erfahrung in der Abrechnung von Sozialversicherungen, Buchhaltungskennntnisse
- Hohe Sozialkompetenz
- Mitglied der Katholischen Kirche und Identifikation mit kirchlicher Arbeit

#### **Wir bieten:**

- Vielseitige Tätigkeit in spannendem Umfeld
- Arbeitsplatz an zentralster Lage in der Altstadt
- Eingespieltes Verwaltungsteam
- Zeitgemässe Arbeits- und Anstellungsbedingungen
- Flexible Arbeitszeitgestaltung

Weitere **Auskünfte** erteilt gerne:

Magnus Hächler, Verwalter, 071 224 05 01, [magnus.haechler@kathsg.ch](mailto:magnus.haechler@kathsg.ch)  
oder informieren Sie sich auf [www.kathsg.ch/](http://www.kathsg.ch/)

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens am 02. April 2024 an:

Katholische Kirchgemeinde St. Gallen  
Magnus Hächler, Verwalter  
[magnus.haechler@kathsg.ch](mailto:magnus.haechler@kathsg.ch)